

Бухгалтерские технологии проведения и оформления инвентаризации

Аннотация рабочей программы дисциплины

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики		
Квалификация	Бакалавр		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Форма обучения	очная		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		Зачет	5
аудиторные занятия	36,3		
самостоятельная работа	35,7		
часов на контроль	0		
Форма обучения	очно-заочная		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		Зачет	5
аудиторные занятия	12,3		
самостоятельная работа	55,7		
часов на контроль	4		
Форма обучения	заочная		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачет	6
аудиторные занятия	18,6		
самостоятельная работа	262		
часов на контроль	7,4		

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Лекции	18		18	
Практические	18		18	
Контактная работа на курсовую работу	0		0	
Контактная работа на аттестацию	0,3		0,3	
Контактная работа	36,3		36,3	
Сам. работа	35,7		35,7	
Часы на контроль	0		0	
Итого	72		72	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Лекции	4		4	
Практические	8		8	
Контактная работа на курсовую работу	0		0	
Контактная работа на аттестацию	0,3		0,3	
Сам. работа	55,7		55,7	
Часы на контроль	4		4	
Итого	72		72	

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Лекции	4		4	
Практические	6		6	
Контактная работа на курсовую работу	0		0	
Контактная работа на аттестацию	0,3		0,3	
Контактная работа				
Сам. работа	58		58	
Часы на контроль	3,7		3,7	
Итого	72		72	

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины изучение основ бухгалтерского учета и порядка проведения инвентаризации имущества и обязательств организации

Задачами учебной дисциплины «Бухгалтерские технологии проведения и оформления инвентаризации» являются:

- осуществление инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение физического подсчета имущества;
- выполнение поручений в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

	Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Теория бухгалтерского учета	
2.1.2	История бухгалтерского учета	
2.1.3	Бухгалтерское дело	
2.1.4	Международные стандарты аудита	
2.1.5	Учет и аудит внешнеэкономической деятельности	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Бухгалтерский финансовый учет	
2.2.2	Бухгалтерская финансовая отчетность	
2.2.3	Бухгалтерский учет в торговле	
2.2.4	Бухгалтерский управленческий учет,	
2.2.5	Учет в бюджетных организациях	
2.2.6	Учетная политика организации	
2.2.7	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях	
2.2.8	Учет, анализ и аудит в отдельных отраслях экономики.	
2.2.9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.10	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях профессиональной деятельности

Знать: базовые экономические понятия и категории в сфере профессиональной деятельности, порядок ее организации

Уметь: систематизировать и обобщать информацию с целью оптимального выбора формы и вида профессиональной деятельности

Владеть: практическими навыками экономического обоснования в решении профессиональных задач

ПК-5 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-5.3 Формирует и представляет отчеты о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта

Знать: методику составления отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта

Уметь: формировать отчеты о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта

Владеть: навыками представления отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; • нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; • основные понятия инвентаризации имущества; • характеристику имущества организации; • цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; • задачи и состав инвентаризационной комиссии; • процесс подготовки к инвентаризации.
3.2	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; • составлять инвентаризационные описи; • проводить физический подсчет имущества; • составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; • выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; • выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках.
3.3	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета организации, проведения, выявления результатов инвентаризации имущества и обязательств предприятия; • способами решения практических задач и ситуаций по бухгалтерскому учету организации, проведения, выявления результатов инвентаризации имущества и обязательств предприятия и сборе необходимой для этого информации. •